



Allegato B – Servizio Civile Digitale

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE DIGITALE - anno 2023

TITOLO DEL PROGETTO:
SCD – EDUCAZIONE ONLINE
Codice Progetto: PTXSU0039223020006NMTX

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:
Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport / Educazione informatica

DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto SCD – EDUCAZIONE ONLINE intende rispondere all'obiettivo f) ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni (Obiettivo 10 dell'Agenda 2030), e all'ambito di azione f) rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni. Ridurre l'ineguaglianza riporta in particolare all'obiettivo di progetto "accompagnare l'utenza all'uso dei servizi" L'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni riporta in toto agli obiettivi generali di progetto come di seguito illustrati.

Obiettivi generali

- migliorare e potenziare la fruibilità dei servizi sanitari e l'accesso alle informazioni
- aumentare il numero dei servizi on line
- aumentare la qualità e l'accessibilità dei servizi on line
- accompagnare l'utenza all'uso dei servizi

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Nel progetto agirà il ruolo di "facilitatore digitale", sostenendo l'utenza nella fruizione dei servizi resi con modalità informatiche on line.

Gli operatori volontari in servizio civile diventeranno punto di riferimento ad un tempo presso l'utenza dei servizi (che sosterranno nella fruizione) e presso gli uffici con cui collaboreranno e si interfaceranno.

Avranno una funzione conoscitiva delle istanze della comunità, svolta attraverso le attività di indagine e attraverso i servizi di assistenza che erogheranno.

Attività di progetto:

Indagine sulle richieste di informazioni ricevute via mail, sulle richieste pervenute attraverso altri canali, sugli accessi ai diversi canali di comunicazione esterna dell'Azienda.

Rilevazione dei bisogni espressi dai cittadini, attraverso la somministrazione di questionari semi strutturati.

Sviluppo di campagne informative.

Attivazione e gestione di un servizio help desk

Workshop di formazione / informazione rivolti a specifici target di utenza

Migliorare l'offerta sanitaria alla popolazione attraverso servizi con l'utilizzo di sistemi informatici innovativi di telemedicina

Formare e sostenere gli utenti per renderli autonomi nella corretta fruizione dei servizi

SEDI DI SVOLGIMENTO:❖ **OSPEDALE GIOVANNI PAOLO II**

C.da Cisternazzi Ragusa

Cod. sede: 195239

❖ **SEDE CENTRALE**

Piazza Igea Ragusa

Cod. sede: 195254

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:❖ **OSPEDALE GIOVANNI PAOLO II**Posti disponibili **12** senza vitto e alloggio, di cui GMO 3❖ **SEDE CENTRALE**Posti disponibili **12** senza vitto e alloggio, di cui GMO 3**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**giorni di servizio settimanali: **5**orario: **25 ore settimanali****CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

Certificazione delle competenze ai sensi del d.lgs n. 13/2013

Rilasciate da **ASTER FORMAZIONE E LAVORO SRL****DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

La selezione dei candidati è disciplinata dall'art. 14 del D. Lgs. 40/2017 e ss.mm.ii.

L'ASP Ragusa verifica in capo a ciascun candidato la sussistenza dei requisiti di partecipazione eventualmente previsti dal progetto o eventuali cause che ne determinano l'esclusione, dandone comunicazione al diretto interessato.

La selezione prevede tre passaggi:

1. TEST CONOSCENZA PROGETTO E SCU
2. COLLOQUIO ORALE INDIVIDUALE
3. VALUTAZIONE CURRICULUM

1. Il **TEST CONOSCENZA PROGETTO E SCU** consiste in un questionario con 12 domande con risposta a scelta multipla su tre, riferite al progetto prescelto e alla storia del Servizio Civile formalmente rinvenibile sul sito istituzionale del servizio civile e riportati sul sito dell'ASP Ragusa.

Il candidato dovrà segnare con un "X" solo una risposta. Più segni renderanno nulla la risposta. Ad ogni risposta esatta verranno assegnati 0,5 punti. Ad ogni risposta errata o non data verranno assegnati zero punti. Punteggio massimo 6.

Tempo massimo a disposizione 15 minuti.

2. Durante il COLLOQUIO ORALE INDIVIDUALE fattori:

verranno approfonditi i seguenti

- Conoscenza del progetto e conoscenza SCU (si inserisce il risultato della TEST CONOSCENZA PROGETTO E SCU) (giudizio max. 6 punti)
- Motivazione generale del candidato (giudizio max. 6 punti)
- Condivisione obiettivi del progetto (giudizio max. 6 punti)
- Pregressa esperienza nello stesso o in analogo settore d'impiego (giudizio max. 6 punti)
- Interesse del candidato a svolgere le attività previste dal progetto (giudizio max. 6 punti)
- Idoneità del candidato a svolgere le attività previste dal progetto (giudizio max. 6 punti)
- Abilità e competenze del candidato (giudizio max. 6 punti)
- Interesse per l'acquisizione di particolari abilità e competenze previste dal progetto (giudizio max. 6 punti)
- Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es. missioni, trasferimenti, flessibilità oraria ecc.) (giudizio max. 6 punti)
- Altri elementi di valutazione (...) (giudizio max. 6 punti)

PUNTEGGIO MAX. 60, MINIMO 36. Per poter procedere con la valutazione del curriculum occorre superare il colloquio. IL COLLOQUIO SI INTENDE SUPERATO SOLO SE IL PUNTEGGIO FINALE È UGUALE O SUPERIORE A 36/60.

3. VALUTAZIONE CURRICULUM:

Precedenti esperienze <u>PUNTEGGIO MAX. 25.</u>	Presso l'ASP Ragusa	Coefficiente di valutazione: 1 pt. al mese (max. 12 mesi)	Punteggio max. 12
	Nello stesso settore del progetto ma in Ente/organismo terzo settore diverso dall'ASP Ragusa	Coefficiente di valutazione: 0.75 pt. al mese (max. 12 mesi)	Punteggio max. 9
	Attività di volontariato presso altri Enti/Organismo terzo settore, non valutate nelle esperienze precedenti	Coefficiente di valutazione: 0.25 pt. al mese (max. 16 mesi)	Punteggio max. 4

Titolo di studio e varie conoscenze: PUNTEGGIO MAX. 15

⇒ **Titoli di studio**

Laurea Magistrale	Punti 7
Laurea 1° livello	Punti 5
Diploma/qualifica	Punti 3
Licenza media/elem entare	Punti 1

⇒ **Titoli professionali**

(es. OSS / OSA/ infermiere per progetti di assistenza anziani/disabili - assistente per l'infanzia per progetti di bambini, ecc.).

Attinenti al progetto	Fino a 5 punti
Non attinenti al progetto	Fino a 2 punti

si valuta il titolo che consente di ottenere il punteggio più elevato

⇒ **Altre esperienze/conoscenze non valutate precedentemente: fino a 3 punti**

(si tratta di esperienze diverse da quelle valutate precedentemente (es. animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo estivo, ecc.) fino ad un massimo di punti 1,5 o conoscenze (es. conoscenza di una lingua straniera, informatica, ,musica, teatro, pittura, ecc.). fino ad un massimo di punti 1,5)

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 100

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Tot. Ore formazione generale: **42**

Sede Formazione generale: OMPA RAGUSA e/o SEDE ATTUAZIONE

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

OMPA RAGUSA e/o SEDE ATTUAZIONE

Modulo 0. PRESENTAZIONE CORSO

Modulo 1. ORGANIZZAZIONE E SERVIZI DIGITALI

Modulo 2. SICUREZZA

Modulo 3. VERIFICA E MONITORAGGIO

Tot. Ore Formazione: 34, in aggiunta alle 38 ore erogate direttamente dal Dipartimento per un totale complessivo di **72 ore.**

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Servizio Civile Digitale – Sanità Web

Cod. programma: PMXSU0039223020003NMTX

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4 Agenda 2030: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento

Obiettivo 10 Agenda 2030: Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

F: Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: **6** (*suddivisi nelle sedi, vedi tabella: POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI*)

→Tipologia di minore opportunità: **Giovani con difficoltà economiche**

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata: **Certificazione ISEE (desumibili da un valore ISEE inferiore o pari alla soglia di 15.000 euro)**

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

→Durata del periodo di tutoraggio: **2 MESI**

→Ore dedicate: **24**

→ Tempi, modalità e articolazione oraria:

Il tutoraggio degli operatori volontari è finalizzato a facilitare il loro ingresso nel mercato del lavoro, pertanto i tempi, le modalità e l'articolazione oraria del tutoraggio sono strutturate secondo le seguenti fasi:

-Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile

-La realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa

-Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro

→Attività di tutoraggio

Entrando nello specifico dell'attività di orientamento/tutoraggio, esso si concretizza attraverso azioni individuali e di gruppo per definire le competenze possedute, individuare gli aspetti da rafforzare e per costruire un progetto di facilitazione all'ingresso del mercato del lavoro che non può prescindere da un raccordo con le attività di attestazione delle esperienze e competenze disciplinate e previste nel progetto di servizio civile. Lo stesso Ente che svolge entrambe le attività (attestazione competenze e tutoraggio) può solo migliorare la coerenza e garantire efficacia ed efficienza alle azioni progettuali rivolte soprattutto ai volontari operatori SCU. Scelta attuata dal soggetto proponente il programma d'intervento SCU.

A) - Servizio di accoglienza/ orientamento/accompagnamento e supporto all'individuazione e messa in trasparenza delle competenze informazione

B) - Servizio di formazione orientativa, pianificazione e realizzazione delle attività valutative

C)- Servizio di preselezione/accompagnamento sostegno alla ricerca del lavoro

ESAMI FASE TUTORAGGIO: certificare «le competenze acquisite dalla persona in contesti formali, non formali o informali, il cui possesso risulti comprovabile attraverso riscontri e prove» Attestazione /certificazione delle competenze da soggetto titolato ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 13/2013

Ragusa, 14/07/2023

**IL COORDINATORE RESPONSABILE SCU –
ASP RAGUSA
F/to Dr. Pietro Mandarà**